

Kreisverband für Erwachsenenbildung Waldeck-Frankenberg e.V.
- Kreisvolkshochschule -

Verstärken Sie unser Team: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir einen

Buchhalter*in (m/w/d)
für unsere vhs-Verwaltung in Korbach

Arbeitsumfang:

Es wird eine unbefristete Vollzeitstelle mit 39 Stunden wöchentlich vergeben.

Aufgabenschwerpunkte:

- **Betreuung des gesamten kaufmännischen Rechnungswesens:**
Zahlungsverkehr, Debitoren-, Kreditoren- und Bankbuchhaltung, Honorare und Erstattungen, Finanzberichte und Auswertungen, Steuerliche Angelegenheiten, Anlagevermögen und Rückstellungen, Jahresabschluss und Überwachung der Liquidität
- Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Alle üblichen kaufmännischen Verwaltungsarbeiten im Zusammenhang mit der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Bildungsveranstaltungen
- Persönlicher und telefonischer Kontakt mit Kundinnen und Kunden

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossene steuerfachliche Ausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung
- Nachweisbare Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung und Finanzwesen
- Gute Kenntnisse im Rechnungswesen, Steuerrecht und Sozialversicherungsrecht
- Erfahrung mit Buchhaltungssoftware (z. B. Lexware, Lexware myCenter) und Online-Banking-Systemen
- Gute MS-Office-Kenntnisse (insbesondere Excel für betriebswirtschaftliche Auswertungen).
- Die Bereitschaft zu einer umfassenden Einarbeitung in das vhs-Verwaltungsprogramm
- Die sichere Beherrschung der Bürotechnik und Aufgeschlossenheit gegenüber neuen Medien
- Freude an der Arbeit mit Menschen
- Die Fähigkeit zum selbstständigen und teamorientierten Arbeiten
- Flexibilität bei der Arbeitszeitgestaltung

Wir bieten Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag (Probezeit: sechs Monate)
- Eine umfassende Einarbeitung
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten
- Bezahlung nach Haustarif
- Eine angemessene Jahressonderzahlung
- Eine ergänzende Rentenversicherung bei der Kommunalen Versorgungskasse
- Bikeleasing für umweltfreundliche Mobilität
- 30 Tage Urlaubsanspruch im Jahr

Ihre aussagekräftige **schriftliche** Bewerbung (nur Dokumente im PDF-Format) richten Sie bitte **bis zum 31.08.2026** an die

bewerbung@vhs-waldeck-frankenberg.de
Kreisvolkshochschule Waldeck-Frankenberg
Herr Wolf, Briloner Landstraße 36
34497 Korbach

Für Rückfragen steht Ihnen der vhs-Direktor Herr Wolf (05631-977317) zur Verfügung.



Kreisvolkshochschule
Waldeck-Frankenberg

Briloner Landstraße 36, 34497 Korbach, 05631 9773-0

Wir suchen Sie als

Buchhalter*in

(m/w/d)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die
Geschäftsstelle in Korbach. Jetzt informieren und
bis zum 31.08.2026 bewerben!

Die ausführliche
Stellenbeschreibung
finden Sie unter:
job.vhs-korbach.de

